

|                                                                                   |                    |                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------|---------------------|
|  | <b>ACTA COMITÉ</b> | Código: RE-2.4.2-10 |
|                                                                                   |                    | Versión: 02         |
|                                                                                   |                    | Página 1 de 3       |

## ACTA COMITÉ DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

**FECHA:** 24 de mayo de 2023

### ACTA No. 217

En Bogotá D.C., el 24 de mayo de 2023, siendo las 2:00 P.M, se reunieron los miembros del Comité en la sala de reuniones del Centro de Investigaciones. Previa citación y confirmación al correo institucional por Mauricio Andrés Rodríguez Ospina secretario del Comité.

### ASISTENTES

| NOMBRE Y APELLIDOS               | CARGO                      |
|----------------------------------|----------------------------|
| Guillermo Botero                 | Director de Sostenibilidad |
| Fredy González                   | Auxiliar de Enfermería     |
| Sandra Corzo Pérez               | Trabajadora Social         |
| Marcos Chala                     | Investigador               |
| Luz Stella Chaparro Conde        | Coordinadora de Archivo    |
| Luis Corredor                    | Facturador                 |
| Mauricio Andrés Rodríguez Ospina | Abogado Junior             |

| INVITADOS             |                                              |
|-----------------------|----------------------------------------------|
| Natalia Andrea Mariño | Coordinadora Seguridad y Salud en el Trabajo |
| Óscar Chacón          | Asesor externo de la ARL POSITIVA            |

### ORDEN DEL DÍA

- Verificación del quórum
- Presentación y capacitación del asesor del ARL POSITIVA
- Presentación y lectura acta anterior 216.
- Informe de avance de los temas de accidentalidad (Natalia Mariño)
- Proposiciones y varios.

### DESARROLLO DE LA REUNIÓN

#### 1. Verificación del quórum

Se inicia la sesión a las 2:20 P.M. con una asistencia de 6 integrantes del Comité y dos (2) invitados.





## ACTA COMITÉ

Código: RE-2.4.2-10

Versión: 02

Página 2 de 3

### 2. Presentación y capacitación asesor Óscar Chacón:

Se proyecta video de un conato de incendio y se realiza capacitación de las clases de incendio y los diferentes tipos de extintores.

Se solicita al asesor Óscar de ARL POSITIVA compartir la capacitación al grupo de WhatsApp.

### 3. Presentación y lectura acta reunión anterior:

El presidente del comité realizó las siguientes recomendaciones de los siguientes temas:

- Lavado de manos;
- Seguridad a nivel interno y externo;
- Autocuidado con higiene de manos de forma interna y externa.

Doctor Guillermo solicita al área de ARL POSITIVA y al comité fortalecer el lavado de manos y el autocuidado en todas las áreas.

Se realiza la lectura del acta correspondiente a la reunión del mes de abril de 2023.

Natalia Mariño indicó acerca de los compromisos adquirido en el acta anterior indicó:

1. Agradeció los asistentes a las actividades de la semana de la salud y del trabajo
2. Hace énfasis en las pausas activas en el trabajo.
3. Natalia Mariño informó de 2 casos de COVID, uno en el área de enfermería y el otro en el área administrativa. Por tanto, invitó a continuar con las medidas de protección en la institución.
4. Informó que se ha realizado seguimiento a los casos reportados por Freddy González miembro del comité de las incapacidades médicas de personal de enfermería.

### 4. Informe de avance de los temas de accidentalidad

El secretario del comité informó que se han gestionado casos de investigaciones de los años anteriores.

Adicionalmente, se informó que, de la reunión del 2 de mayo 2023 se envió correo a Lorena Valdez jefe del Departamento de Enfermería y se citaron a trabajadores para cierre de investigaciones de años anteriores.

En reunión, los miembros del comité firmaron y cerraron 7 casos de investigaciones de trabajadores ya retirados de la Fundación, los casos fueron:

| Nombre                | Documento  | Cargo                  |
|-----------------------|------------|------------------------|
| Laura rivera valencia | 1024580523 | Auxiliar de enfermería |





## ACTA COMITÉ

Código: RE-2.4.2-10

Versión: 02

Página 3 de 3

|                                  |            |                        |
|----------------------------------|------------|------------------------|
| Erika Johana Guevara Martínez    | 1094935408 | Licenciada enfermería  |
| Luz Garzón Castro                | 52799647   | Licenciada enfermería  |
| Nury Esperanza Gutiérrez Sánchez | 1023865859 | Auxiliar de enfermería |
| Esteve Trespalacios Nino         | 1046403914 | Orientador             |
| Sharon Stephani Salazar Varela   | 1073696616 | Auxiliar de enfermería |
| María Isabel Gaviria Alfonso     | 52801302   | Auxiliar de enfermería |

Por lo anterior, el secretario del comité y Luis Corredor se comprometen a revisar los casos pendientes por realizar la investigación y seleccionar los casos para hacer entrega a los demás miembros del comité para dar trámite a los casos.

De igual manera, una vez se identifiquen los casos pendientes por firma de años anteriores se hará contacto con la jefe Patricia Granados para finalizar estos casos.

### 5. Propositiones, Compromisos y/o Planes de Mejora

- I. Los miembros del comité ratificaron las reuniones para los últimos miércoles de cada mes. Por consiguiente, se estableció que la próxima reunión será presencial el 29 de junio de 2023. Pendiente coordinar sitio por parte del secretario del comité.
- II. Nuevamente se solicitó a los miembros del comité del área asistencial en lo posible contactar a la fisioterapeuta Saray Botón para informar acerca de las reuniones y compromiso con el comité.
- III. Natalia Mariño informó de 2 casos de COVID uno en el área administrativa y el otro en la parte asistencial auxiliar de enfermería. Por tanto, invitó a continuar con las medidas de protección en la institución.
- IV. Por último, se solicita a Natalia Mariño compartir la capacitación de manejo de extintores realizada por el asesor externo de POSITIVA A.R.L. al grupo de WhatsApp.

Siendo las (hora) 04:40 pm, y agotado el orden del día, se levanta la sesión y se convocará al siguiente previo aviso.

**Presidente Comité**  
**Doctor Guillermo Botero**

**Secretario**  
**Mauricio Andrés Rodríguez Ospina**