

<b>ACTA COMITÉ</b>	Código: RE-2.4.2-10
	Versión: 02
	Página: 1 de 7

## **ACTA COMITÉ DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO**

**FECHA: 28 DE JUNIO del 2022**

### **ACTA No. 206**

En Bogotá D.C., el día 28 de junio del 2022, siendo las 08:05 am, se reunieron los miembros del Comité, en el Salón 3 del Departamento Medico. Previa citación y confirmación al correo institucional por Amanda González, Secretaria del comité.

### **ASISTENTES**

<b>NOMBRE Y APELLIDOS</b>	<b>CARGO</b>
Guillermo Botero.	Director sostenibilidad
Natalia Mariño.	Coordinadora Seguridad y Salud en el Trabajo
Mar y Luz Lizarazo.	Administrador sistema Agility
Diana Maldonado	Asesor imágenes diagnosticas
Luis Correa	Facturador
Amanda González	Bacterióloga
Nelson Torres	Epidemiología

### **ORDEN DEL DÍA**

1. Verificación del quórum
2. Lectura y aprobación del Acta anterior
3. Seguimiento a compromisos del Acta anterior
4. Desarrollo de temas propuestos para la reunión
5. Compromisos y/o planes de mejora (Responsable y fecha de cumplimiento)

### **DESARROLLO DE LA REUNIÓN**

#### **1. Verificación del quórum**

<b>ACTA COMITÉ</b>	Código: RE-2.4.2-10
	Versión: 02
	Página: 1 de 7

Luego de 10 minutos se da inicio a la sesión con una asistencia de 50% por parte de los integrantes elegidos por los trabajadores y el 40% de los elegidos por la empresa, del número de integrantes reglamentario.

## 2. Seguimiento a compromisos del Acta anterior

Se lee el Acta No. 205 la cual es aprobada por unanimidad.

## 3. Desarrollo de temas propuestos para la reunión

a. Se realiza la presentación de las estrategias para los análisis de AL para darle mas efectividad y cumplir con los estándares mínimos según la normatividad vigente y captar en su totalidad y al día los AL.

1. Partir del Director del área y culminar en SST.
2. Partir del la Coordinación de SST paquete completo y terminar en el director del área.

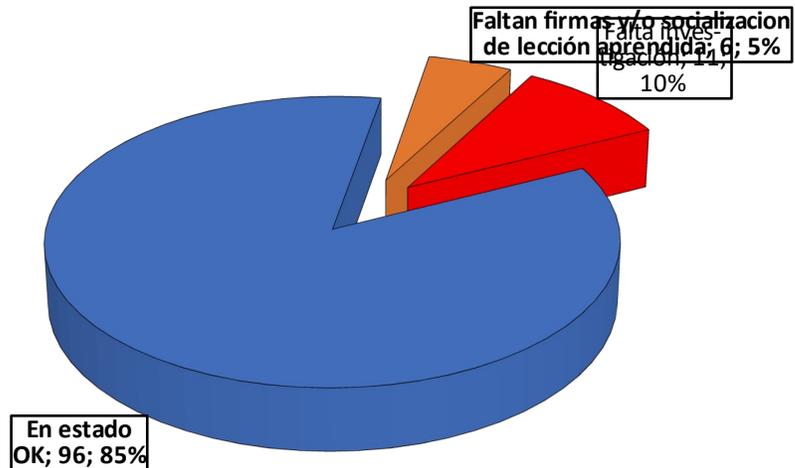
b. Se decide aplicar la estrategia a partir del SST, el cual enviara y citara a los trabajadores pendientes del año 2020, 2021 y 2022 para el diligenciamiento de todos los formatos , firmas y socializaciones de lesiones aprendidas y una vez completo el paquete se entregara aleatoriamente a los miembros del Copasst para su análisis, las firmas el jefe inmediato las gestionara SST.

c. A la fecha se encuentran:

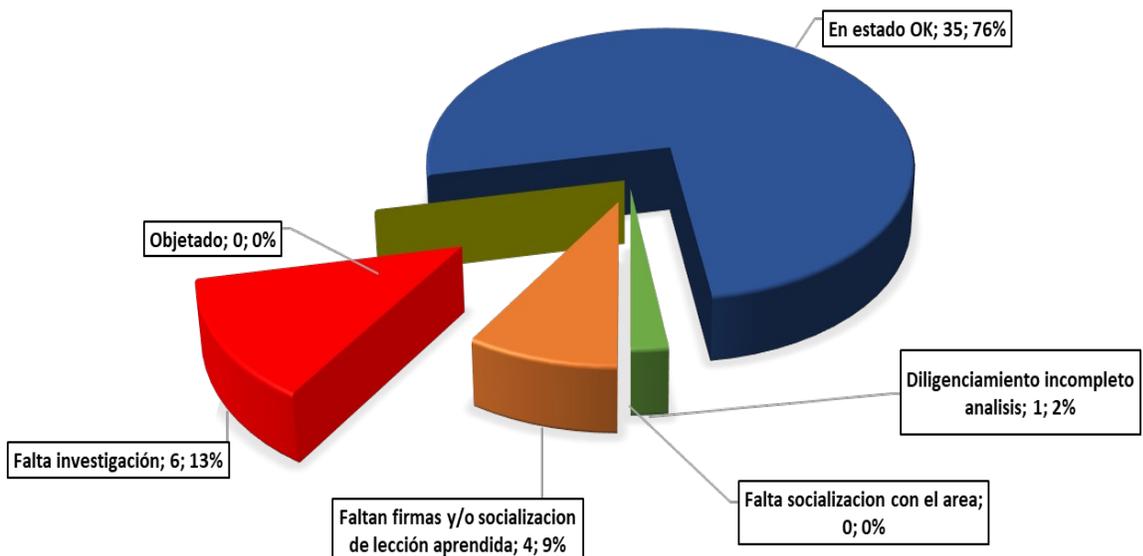


<b>ACTA COMITÉ</b>	Código: RE-2.4.2-10
	Versión: 02
	Página: 1 de 7

### SEGUIMIENTO INVESTIGACIONES 2021



### SEGUIMIENTO INVESTIGACIONES 2022



	<b>ACTA COMITÉ</b>	Código: RE-2.4.2-10
		Versión: 02
		Página: 1 de 7

d. Continúa pendiente el reporte elaborado por Alexandra Clavijo sobre las actividades educativas donde la clínica Shaio ha participado.

e. Se reportan 39 casos positivos a la fecha y 8 trabajadores incapacitados. Esta sintomatología se confunde con el pico respiratorio presentado actualmente por otros virus. La virosis por COVID -19 actualmente cursa como un pico endémico y presenta menos sicopatología catastrófica, se sugiere solicitar a epidemiología activar nuevamente el uso estricto de tapabocas en las oficinas administrativas .

f. Se solicito a los Principales informar a sus suplente, para avisarles cuando no puedan asistir los principales a los comités.

g. Se enviara un correo desde el Copasst a todos los integrantes que tienen pendientes la entrega y socialización de las inspecciones de puestos de trabajo, recordando la obligatoriedad y compromiso que debió ser presentados en el mes de abril y mayo del 2021 según acta 195.

h. Fin de la emergencia sanitaria hasta el 30 de Junio, según la nueva norma.

i. Recordar a todos los miembros del COPASST de socializar las medidas de bioseguridad y del cuidado que todos debemos cumplir tanto empleados como pacientes y demás personas que trabajan dentro de nuestra Institución.

j. Respecto a los accidentes reportados por pinchazos con agujas a la toma de glucometrias estamos a la espera del informe del ingeniero Javier Novoa que verificaria inventario de este insumo.

k. Se le envio el correo el correo a diana Angel y el personal de Calidad para la aprobacion del diligenciamiento de los analisis de accidentes laborales y no se ha recibido ninguna respuesta.

	<b>ACTA COMITÉ</b>	Código: RE-2.4.2-10
		Versión: 02
		Página: 1 de 7

**1. Compromisos y/o Planes de Mejora (Responsable y fecha de cumplimiento)**

1. Envío de correos a los empleados pendientes y completar los paquetes listos para el análisis para entregar a los miembros del Copasst en la reunión de Julio.
2. Envío de acta número 205 debidamente firmada y aceptada por el Comité COPASST al departamento de Talento Humano.
3. Resocialización a las personas que aun tienen el compromiso sin cumplir de las inspecciones de Seguridad año 2021.
4. Seguimiento al cumplimiento de las medidas de seguridad exigidas por la LEY e implementadas por la Fundación (Todos los integrantes del COPASST).
5. Coordinación de Re-entrenamiento en el diligenciamiento de los análisis de AL. Por parte de la ARL.

Siendo las (hora) 09:15 am, y agotada la orden del día, se levanta la sesión y se convocará al siguiente previo aviso.

---

**Presidente Comité**  
**Doctor Guillermo Botero**

---

**Secretaria**  
**Angela Cardona**

	<b>ACTA COMITÉ</b>	Código: RE-2.4.2-10
		Versión: 02
		Página: 1 de 7