



ACTA COMITÉ

Código: RE-2.4.2-10

Versión: 02

Página: 1 de 7

ACTA COMITÉ DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

FECHA: 06 de MAYO del 2021

ACTA No. 196

En Bogotá D.C., el día 06 de Mayo del 2021, siendo las 15:00 pm, se reunieron los miembros del Comité, organizado por aplicativo ZOOM. Previa citación y confirmación al correo institucional por Angela Cardona, Secretaria del comité.

ASISTENTES

NOMBRE Y APELLIDOS	CARGO
Guillermo Botero.	Director Talento Humano
Natalia Mariño.	Coordinadora Seguridad y Salud en el Trabajo
Isabel Torres.	Directora Laboratorio
Diana Maldonado.	Asesora Pos Consulta
Jackeline Solano.	Jefe Farmacia
Diana Roa.	Administradora Salas de Cirugía
Mary Luz Lizarazo.	Administrador sistema Agility
Poulette Rodríguez.	Profesional de calidad
Javier Novoa.	Ingeniero Clínica
Laura Bohórquez	ARL Positiva (Invitada)
Luis Correa.	Analista Comercial
Oscar Chacón.	ARL Positiva (Invitada)
Nelson Torres.	Jefe Epidemiología
Angela Cardona.	Auxiliar de enfermería

ORDEN DEL DÍA

1. Verificación del quórum
2. Lectura y aprobación del Acta anterior
3. Seguimiento a compromisos del Acta anterior
4. Desarrollo de temas propuestos para la reunión



ACTA COMITÉ

Código: RE-2.4.2-10

Versión: 02

Página: 1 de 7

5. Compromisos y/o planes de mejora (Responsable y fecha de cumplimiento)

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Verificación del quórum

Luego de 10 minutos se da inicio a la sesión con una asistencia de 80% por parte de los integrantes elegidos por los trabajadores y el 90% de los elegidos por la empresa, del número de integrantes reglamentario.

2. Seguimiento a compromisos del Acta anterior

Se lee el Acta No. 195 la cual es aprobada por unanimidad.

3. Desarrollo de temas propuestos para la reunión

a. Se da inicio a la reunión con la capacitación a los miembros del COPASST del sistema de Auditorias que se deben adelantar al Sistema, para ello se contó con el apoyo de la ARL Positiva que realizó la presentación.

b. Se revisa con los miembros del COPASST si han logrado acceder a la plataforma de POSIPEDIA para iniciar la capacitación, entre los miembros están: Jackeline Solano, Mary Luz Lizarazo, Amanda González, Nelson Torres, Isabel Torres, Diana Roa, Angie P. Rodríguez, quienes manifiestan que aún no ha sido posible. Se le solicita nuevamente a la Asesora de ARL Positiva se escale la solicitud con la Universidad de la Sabana con quienes tienen el programa para que den un apoyo especial para este proceso.

c. Conforme al reporte de la última mesa laboral, tenemos solo 3 casos de Covid. El resultado de la mesa laboral es muy favorable en nuestra institución.

d. Se informa que se dará inicio a una nueva cesión de Tamizaje a partir del viernes 7 de mayo con Positiva, se van agendar en promedio 90 personas diarias. No obstante que ya contamos con más del 90% de nuestros colaboradores estén vacunados, debemos tener en cuenta que la vacuna no quiere decir que estemos libres de todo riesgo y podemos ser sujetos de contagio, por lo que debemos continuar con las medidas de bioseguridad.



ACTA COMITÉ

Código: RE-2.4.2-10

Versión: 02

Página: 1 de 7

e. La jornada de vacunación, con relación a los colaboradores de la Institución ya se logró en más de 98% de nuestra población, y a medida que se van liberando los casos de personas que presentaron Covid y que ya han cumplido más 90 días se están vacunado.

f. Se viene realizando la socialización del protocolo de reporte de accidentes laborales, se debe continuar haciéndolo con cierta regularidad para ser publicado en infoshai y carteleras.

g. La encuesta osteomuscular han participado 715 personas, se continua enviado a quienes no la han contestado se reitera a los miembros del COPASST diligenciarla y reiterar a sus compañeros de labores que es muy importante que la respondan.

h. La Institución sigue apoyando con la ayuda de las psicólogas y psiquiatra la salud mental de los trabajadores.

i. Recordar a todos los miembros del COPASST de socializar las medidas de bioseguridad y del cuidado que todos debemos cumplir tanto empleados como pacientes y demás personas que trabajan dentro de nuestra Institución.

1. **Compromisos y/o Planes de Mejora** (Responsable y fecha de cumplimiento)

1. Envío de información de Reporte informe COPASST-EPP debidamente diligenciada al departamento de Talento Humado (Angela Cardona 06/05/21).

2. Envío de acta número 195 debidamente firmada y aceptada por el Comité COPASST al departamento de Talento Humano.

3. Seguimiento al cumplimiento de las medidas de seguridad exigidas por la LEY e implementadas por la Fundación (Todos los integrantes del COPASST)

Siendo las (hora) 16:00 pm, y agotada la orden del día, se levanta la sesión y se convocará al siguiente previo aviso.

Presidente Comité
Doctor Guillermo Botero

Secretaria
Angela Cardona



ACTA COMITÉ

Código: RE-2.4.2-10

Versión: 02

Página: 1 de 7

Anexo (Opcional)

Tema: salareunion07's Personal Meeting Room
Hora de inicio de la reunión: 6 may. 2021 02:56

Grabación de la reunión:

https://us02web.zoom.us/rec/share/wYf9WH0L8IEj8xaJog-vIAO4pTHLo_UP_m664o9R7IX0nQJbCiR_Djx8iGu5kiuPj.shUv7ykLF9ydleH_

Código de acceso para acceder: H3%q2jdP