



ACTA COMITÉ

Código: RE-2.4.2-10

Versión: 02

Página: 1 de 7

ACTA COMITÉ DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

FECHA: 7 DE ENERO DE 2021

ACTA No. 184

En Bogotá D.C., el día 7 de enero de 2021, siendo las 15:00 pm, se reunieron los miembros del Comité, organizado por aplicativo ZOOM, previa citación y confirmación enviada por WhatsApp y correo institucional por Ángela Cardona, Secretaria del comité.

ASISTENTES

NOMBRE Y APELLIDOS	CARGO
Guillermo Botero	Director Talento Humano
Ángela Cardona	Auxiliar de Enfermería
Natalia Mariño	Coordinadora Seguridad y Salud en el Trabajo
Isabel Torres	Directora Laboratorio
Laura Bohorquez	ARL Positiva (Invitada)
Sandra Dussan	Jefe de Enfermería
Nelson Torres	Jefe de Enfermería – Epidemiología
Diana Roa	Coordinadora Salas de Cirugía
Angela Romero	Invitada – Coordinadora Área Psicología

ORDEN DEL DIA

1. Verificación del quórum
2. Lectura y aprobación del Acta anterior
3. Seguimiento a compromisos del Acta anterior
4. Desarrollo de temas propuestos para la reunión
5. Compromisos y/o planes de mejora (Responsable y fecha de cumplimiento)

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Verificación del quórum



ACTA COMITÉ

Código: RE-2.4.2-10

Versión: 02

Página: 1 de 7

Luego de 10 minutos se da inicio a la sesión con una asistencia de 50% por parte de los integrantes elegidos por los trabajadores y el 100% de los elegidos por la empresa, del número de integrantes reglamentario asistencia confirmada por correo y por grupo de WhatsApp.

2. Seguimiento a compromisos del Acta anterior

Se lee el Acta No. 183 la cual es aprobada por unanimidad.

3. Desarrollo de temas propuestos para la reunión

- a. Informa Dr. Botero el reintegro de la Asesora de la ARL POSITIVA, Laura Bohórquez
- b. El Dr. Botero informa acerca de la solicitud que se planteó en el anterior comité que participara en este comité la Coordinadora del Departamento de Psicología de la Institución, para que informara acerca de los avances del Programa de Salud Mental, del cual por parte de ella, se había presentado a las Directivas el Informe del programa con corte al 30 de Diciembre de 2020.
- c. La Dra. Ángela Romero hace un resumen detallado de las actividades desplegadas, las fases que se han establecido, el número de colaboradores que han participado en las distintas etapas, ya sean a nivel individual o grupal, para tales efectos se adjunta copia del informe presentado para que obre dentro de los temas tratados en el comité.
- d. Posterior al informe presentado, pone de presente al acta anterior, y se da lectura de la misma para hacer el seguimiento correspondiente.
- e. Se revisa el tema del curso de 50 horas de capacitación a los nuevos miembros del COPASST y la importancia de tener el curso para poder desarrollar y cumplir las responsabilidades de los miembros del COPASST para atender las investigaciones de los accidentes de trabajo, y que se proceda al envío de las credenciales, las cuales por receso de la Universidad de la Sabana que arrancan el 18 de enero a dar inicio a estas actividades.
- f. Se realizó mesa laboral y se informa que ya han bajado los casos, al día de hoy se tienen 19 casos, continuamos con los 2 casos con más tiempo en incapacidad, los 19 son nuevos casos y en la mesa laboral notificaron otros 5 casos más, se hacen las recomendaciones de cuidado y atención a las medidas de bioseguridad, se revisó con epidemiología los casos observando que obedecen a casos que se han contagiado fuera



ACTA COMITÉ

Código: RE-2.4.2-10

Versión: 02

Página: 1 de 7

de la Institución, por lo que se hace el llamado al cuidado en reuniones familiares y contactos en sociedad.

- g. Se informa por parte de Nelson Torres, acerca de la nueva campaña de los 5 momentos y en cuanto a eso están trabajando con comunicaciones en el diseño de los habladores, no obstante en las rutinas de seguimiento que hace epidemiología se trata con el personal los 5 momentos.
- h. Se informa que sobre el 15 de enero se continuara con el estudio de Seroprevalencia.
- i. Se informa por parte de la Dra. Natalia Mariño que en la encuesta de Tamizaje, participaron 792 personas y se espera que la próxima semana se tenga la tabulación correspondiente.
- j. Se confirma que la ARL Positiva hizo entrega de 4386 Tapabocas N95. Además se validó al final la entrega a corte del 31 de diciembre de 2020 de 25.500 mascarillas quirúrgicas y 837 monogafas y además se presentó el informe del stock de elementos de protección.
- k. Con respecto a las medidas tomadas para el manejo de las áreas de cafetería y los ajustes que se hicieron y la importancia de convertirnos en socializadores de las medidas de bioseguridad, el distanciamiento físico y el consumo de alimentos.
- l. Se revisó el cumplimiento de las medidas en cuanto al uso del uniforme al salir de la Institución cuando van a los restaurantes y se observó que se está cumpliendo con estas indicaciones, además se generó correo al personal desde enfermería para el cumplimiento de estas medidas.
- m. Se realiza socialización de reporte Informe seguimiento COPASST EPP para envió el día 12 de enero de 2021 al Ministerio del Trabajo, donde se verifica cada ítem y su cumplimiento en la Fundación, se resalta la importancia de los planes de mejora para la prevención del COVID-19.

4. Compromisos y/o Planes de Mejora (Responsable y fecha de cumplimiento)

- 1. Envío de información de Reporte informe COPASST-EPP debidamente diligenciada al departamento de Talento Humado.
- 2. Envío de acta número 183 debidamente firmada y aceptada por el Comité COPASST al departamento de Talento Humano.



ACTA COMITÉ

Código: RE-2.4.2-10

Versión: 02

Página: 1 de 7

3. Seguimiento al cumplimiento de las medidas de seguridad exigidas por la LEY e implementadas por la Fundación (Todos los integrantes del COPASST)

Siendo las (hora) 15:45 pm, y agotada la orden del día, se levanta la sesión y se convocará al siguiente previo aviso.

Presidente Comité
Doctor Guillermo Botero

Secretaria
Ángela Cardona

Anexo (Opcional)

Grabación de la reunión:

Tema: COMITE DE COPASST

Hora de inicio de la reunión : 7 ene. 2021 03:00

Grabación de la reunión:

<https://us02web.zoom.us/rec/share/qTkVEffbtN0LvjaZLIzuz8ggGDczshc47hnWXQJRSHCjw4G1qJLjBcxBMTOFpzsg.PXequBzJ73AQ3yZX>

Código de acceso para acceder: M0T*b7W5